

NOTA: Información confidencial—Todas las solicitudes permanecerán archivadas durante cinco años

Escuelas Públicas del Condado de Anne Arundel | Oficina de Oficina de Educación Infantil/Primera Infancia

Solicitud de Ingreso a prekindergarten

(Prekindergarten Application)

Para uso de la escuela solamente

Complete application received: Date: _____ Time _____

Income is reported accurately below: Yes No

Información del niño

Apellido(s)		Nombre
Dirección (n.º de apartamento)		Fecha de nacimiento
Ciudad		Código postal
Teléfono principal	Teléfono del trabajo del padre/madre/tutor legal	Correo electrónico

Categoría 1: Ingreso familiarNo tenemos casa o vivimos en un albergue. Sí No**Si decide no completar la información relativa a los ingresos familiares, puede continuar en la Categoría 2.**

El Proyecto de ley 856 del Senado de Maryland exige que el ingreso familiar sea el parámetro para identificar a los estudiantes de Categoría 1 en el proceso de ingreso a prekindergarten público. Se debe presentar prueba del ingreso familiar mediante uno de los siguientes documentos:

- la declaración de impuestos federales 1040 (ingresos brutos) la carta de adjudicación de asistencia temporal en efectivo (cash assistance) actual
 la carta de adjudicación de cupones de alimentos (food stamps) actual el comprobante de ingresos por régimen de acogida (foster care)

Miembros del grupo familiar e ingreso mensual

Nombre de los miembros del grupo familiar (Incluya el nombre del niño mencionado arriba)	Ingresos brutos del último mes procedentes del trabajo (antes de deducciones)		Ingresos del mes anterior por concepto de beneficios sociales, manutención infantil, pensión de divorcio	Ingresos del último mes procedentes de pensión, jubilación, seguro social	Cualquier otro ingreso MENSUAL (incluyendo ayuda para la vivienda, ajuste de costo de vida)	Marque si no tiene ingresos	Número de Seguro Social solamente si declaró ingresos
	Trabajo 1	Trabajo 2					
1.	\$	\$	\$	\$	\$		
2.	\$	\$	\$	\$	\$		
3.	\$	\$	\$	\$	\$		
4.	\$	\$	\$	\$	\$		
5.	\$	\$	\$	\$	\$		
6.	\$	\$	\$	\$	\$		
7.	\$	\$	\$	\$	\$		
8.	\$	\$	\$	\$	\$		
9.	\$	\$	\$	\$	\$		
Totales							Ingresos mensuales:

Categoría 2: Por favor marque la información pertinente a su niño

No habla inglés. El idioma que se habla en el hogar es: _____

Previa participación en programas Head Start o Even Start. **Para uso de la escuela solamente:** Documents provided? Yes No

¿Cuándo?: _____ ¿Dónde?: _____

Plan de educación individualizado (IEP, por sus siglas en Inglés) o Plan de servicio familiar individualizado (IFSP, por sus siglas en inglés) a través de Child Find/Educación Especial u otra agencia de atención a discapacidades. Si la respuesta es sí, por favor especifique. **(Nota: los padres deben presentar información del IEP actual)**

Motivo(s) por el(los) que ha sido referido: _____

Agencia que lo refiere: _____

La documentación del IEP/IFSP se encuentra en: _____

Situaciones de emergencia o problemas de salud documentados, así como circunstancias especiales en la casa o en la familia incluyen::

enfermedad crónica del padre/madre/tutor legal muerte del padre/madre abuso o negligencia

Educación (marque una) y experiencia laboral (marque una)

<p>Nivel educativo más alto</p> <p>Fecha de entrada en vigor: _____</p> <p><input type="checkbox"/> No terminó la escuela</p> <p><input type="checkbox"/> Inferior o equivalente a 4.º grado</p> <p><input type="checkbox"/> 5.º - 8.º grado</p> <p><input type="checkbox"/> 9.º grado</p> <p><input type="checkbox"/> 10.º grado</p> <p><input type="checkbox"/> 11.º grado</p> <p><input type="checkbox"/> 12.º grado (sin obtener diploma)</p> <p><input type="checkbox"/> Se graduó de la escuela secundaria/GED</p> <p><input type="checkbox"/> Diplomatura universitaria (2 años)</p> <p><input type="checkbox"/> Licenciatura universitaria</p> <p><input type="checkbox"/> Máster (posgrado)</p> <p><input type="checkbox"/> Doctorado</p> <p><input type="checkbox"/> Algunas asignaturas universitarias (pero sin titulación)</p> <p><input type="checkbox"/> Otro</p>	<p>Situación laboral primaria</p> <p>Fecha de inicio: _____ Fecha de fin: _____</p> <p>Trabajo remunerado</p> <p><input type="checkbox"/> A tiempo completo (más de 30 horas por semana)</p> <p><input type="checkbox"/> A tiempo parcial</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajo estacional—no relacionado con la agricultura</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajo estacional—relacionado con la agricultura</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajando y estudiando</p> <p><input type="checkbox"/> Miembro del cuerpo militar de los EE.UU.</p> <p>Estudiando a tiempo completo y con un empleo a tiempo parcial</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener el diploma de la escuela secundaria/GED</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una certificación en empresariales/comercio</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una titulación universitaria</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una titulación de posgrado</p> <p><input type="checkbox"/> Estudiando y trabajando</p> <p><input type="checkbox"/> Otro</p>	<p>Empleo a tiempo completo y estudiando a tiempo parcial</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener el diploma de la escuela secundaria/GED</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una certificación en empresariales/comercio</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una titulación universitaria</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una titulación de posgrado</p> <p><input type="checkbox"/> Estudiando y trabajando</p> <p><input type="checkbox"/> Miembro del cuerpo militar de los EE.UU.</p> <p><input type="checkbox"/> Otro</p> <p>Estudiando a tiempo completo</p> <p><input type="checkbox"/> En una escuela</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener el diploma de la escuela secundaria/GED</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una certificación en empresariales/comercio</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una titulación universitaria</p> <p><input type="checkbox"/> Para obtener una titulación de posgrado</p> <p><input type="checkbox"/> Otro</p>	<p>En programa de formación laboral</p> <p><input type="checkbox"/> Programa de formación con salario</p> <p><input type="checkbox"/> Programa de formación sin salario</p> <p>Desempleado(a)</p> <p><input type="checkbox"/> Con experiencia laboral en el pasado</p> <p><input type="checkbox"/> Sin experiencia laboral en el pasado</p> <p>Otro</p> <p><input type="checkbox"/> Labores del hogar</p> <p><input type="checkbox"/> Incapacitación laboral por discapacidad</p> <p><input type="checkbox"/> Retirado(a)/jubilación</p> <p><input type="checkbox"/> No aplica</p>
---	--	---	---

Por favor, agregue toda información adicional que pueda ser de ayuda al personal de la escuela.

Información del padre/madre/tutor legal

Certifico que toda la información suministrada arriba es verdadera y correcta y que todos los ingresos han sido declarados con exactitud. Comprendo que esta información será utilizada para determinar si la solicitud reúne los requisitos de ubicación en prekindergarten y puede que funcionarios escolares verifiquen la información que contiene este formulario.

Nombre del padre/madre/tutor legal	Vínculo con el estudiante	Estado civil	Firma	Fecha
------------------------------------	---------------------------	--------------	-------	-------

Verificación: Su elegibilidad podrá ser comprobada en cualquier momento durante el curso escolar. Es posible que funcionarios escolares le soliciten que aporte documentación que demuestre que su niño reúne los requisitos de acceso a prekindergarten.

Audiencia imparcial: Si no está conforme con la decisión sobre la elegibilidad de su niño o con los resultados de la verificación, usted puede hablar con el administrador de la escuela o con el director de rendimiento escolar.

Confidencialidad: Las solicitudes a prekindergarten son confidenciales. Los funcionarios escolares utilizan la información contenida en la solicitud para determinar si su niño reúne los requisitos de elegibilidad para prekindergarten. Es posible que el nombre de su niño y su estado de elegibilidad sean comunicados a funcionarios del programa Título I con fines de asignación y evaluación, con el objetivo de ser analizados dentro del programa de Evaluación Nacional del Progreso Educativo y para después ser entregados a cualquier otra agencia federal/estatal o programa estatal de salud. No se permite ningún otro uso de esta información.